



STADSHOLMEN

Styrelseärende

Styrelsen 2026-06-04

Ärende 6

Dnr SB 2026/487

Handläggare: Jannike Siljan

Telefon: 08-50837097

Till styrelsen

Årlig översyn av policydokument

VD:s förslag till beslut

Styrelsen för Stadsholmen beslutar följande.

1. Policydokument fastställs i oförändrad form respektive antas i reviderad form, i enlighet med bolagets tjänsteutlåtande och tillhörande bilagor.

Stefan Sandberg
VD

Jannike Siljan
Verksamhetsutvecklingschef

Ärendet

Årligen genomförs en aktualisering som innebär att gällande bolagspolicys ses över och antingen revideras eller fastställs i oförändrad form. Svenska Bostäders, inklusive Stadsholmen och IT-Bo, policydokument redovisas i enlighet med detta i nedanstående tabell, där ett antal justeringar presenteras. Av bilagorna framgår föreslagna ändringarna. Vissa ändringar av redaktionell karaktär är genomförda utan "spåra ändringar". Dokument som är helt omarbetade innehåller inte heller "spåra ändringar" utan där biläggs vid sidan av föreslagen ny version, den nu gällande versionen.

Bolagspolicy	Justeringar
Policy för verksamheten	oförändrad
Policy för inköp	oförändrad
Policy för underhåll	ringa justering – ändring i ordlista/nomenklatur
Policy för äldres boende	mindre justering – anpassning av ordet äldrevänlig till åldersvänlig. Samt flytt av styckens ordningsföljd.
Policy för resor i tjänsten	ringa justering – tydliggjort vad som gäller i perioder när staden är avtalslös avseende bilpoolslösning för personals resor
Policy för hantering av personuppgifter	mindre justering – förtydligande kring enskildas rätt att bli raderad samt tydliggjort att anmälan till IMY görs som standard.
Policy för trygghet och säkerhet	helt omarbetad samt uppdelad i två separata dokument - en för säkerhet och en för trygghet. För att bättre spegla stadens säkerhets- respektive trygghetsprogram samt hantera ett föränderligt omvärldsläge med ökat fokus på bland annat beredskapsfrågor och trygghetsfrågor.

Bolaget tar emot och tillämpar styrdokument från staden i dess originalformat, istället för att göra om dessa till egna interna dokument. Bolaget tar fram egna bolagspolicys och riktlinjer i de fall det bedöms nödvändigt för att förtydliga något specifikt. Styrdokument som kommer från stadenkoncernen, i huvudsak via Stadshus AB, och som ska tillämpas i verksamhetens bedrivande finns sammanställda i en förteckning och återfinns i bilaga 8.

Bilagor

1. Bolagspolicy för verksamheten
2. Bolagspolicy för inköp
3. Bolagspolicy för underhåll
4. Bolagspolicy för äldres boende
 - a) ny version att anta
 - b) nu gällande version som ska utgå
5. Bolagspolicy för resor i tjänsten

6. Bolagspolicy för hantering av personuppgifter
 - a) ny version att anta
 - b) nu gällande version som ska utgå
 7. Bolagspolicy för trygghet och säkerhet
 - a) ny version att anta för 2026 avseende trygghet
 - b) ny version att anta för 2026 avseende säkerhet
 - c) nu gällande version som ska utgå
 8. Förteckning över styrdokument från staden
-

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Stefan Sandberg, VD	2026-05-22
Jannike Siljan, Verksamhetsutvecklingschef	2026-05-22